

吉祥女子中学・高等学校
個人情報保護方針

1. 個人情報の利用目的

本校が収集した個人情報は、下記の目的のために利用いたします。下記以外に利用が生じた場合、事前にご連絡いたします。

- (1)本人および保護者確認、本人および保護者への通知・連絡のため
- (2)成績管理、指導要録管理、クラス編成、証明書作成、進路指導、入学・卒業・転学・編入、クラス名簿作成等、本校における教育活動を行うため
- (3)入学式、卒業式等、運動会、吉祥祭等、本校あるいは本校組織が主催する行事实施のため
- (4)健康診断の実施等、生徒の健康管理、および学園祭等の学内行事、クラブその他生徒組織の指導、連絡等、生徒の安全確保、生徒指導を行うため
- (5)図書館利用等、校内組織や校内施設運営に必要な業務を行うため
- (6)校内外の表彰、交換留学生の選考等における校内生徒選考に必要な業務を行うため
- (7)教育上、業務上必要な書類等を本人および保護者への郵送、電話等での連絡のため
- (8)学納金等の請求、入金管理、督促等に必要な業務を行うため
- (9)官公庁の求めに応じ、提供が必要な場合に、個人情報を統計的に処理するのに必要な業務、また各種補助金業務等を行うため
- (10)学校新聞、学園誌、卒業アルバム、卒業文集等、学校発行媒体の作成のため
- (11)学校の記録のため
- (12)「クラス電話連絡名簿」の作成のため
- (13)広報媒体の記事作成のため

2. 提供していただく個人情報

提供していただく個人情報は次の通りです。

- (1)氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、緊急連絡先、保護者氏名、家族氏名、家庭状況、教育方針、個人メールアドレス、出身校、出身校成績、校外活動、預金口座番号など
- (2)健康状態、既往症、血液型、現在の症状、結核健康診断の確実な判断をするための状況、麻しん（はしか）に関する罹患歴、予防接種歴、アレルギーなど
- (3)本人画像、本人映像、教科・特別活動・課外授業での成果・表現・感想文、学業成績、進路先、進学結果、図書貸し出し状況など

3. 個人情報の第三者への提供

ご提供いただいた個人情報は、本校は教育活動のために下記の第三者(個人・団体)に対し、利用目的と利用期間を特定して個人情報の一部を提供します。その際に、情報管理のための指導・助言を行います。それ以外は、法令に基づき司法機関、行政機関から法的義務を伴う要請を受けた場合、および、ご本人様から同意をいただいた場合を除き、第三者に預託、提供、開示等は一切いたしません。第三者とは本人・保護者と本校教職員以外の個人・団体を指します。本人以外の本校生徒、本人保護者以外の本校保護者、学校外の個人・団体が該当します。

- (1)本校の生徒・保護者への主な提供

- a. 生徒・保護者同士の連絡のために、クラス・出席番号・氏名・電話番号の個人情報を明示した「クラス電話連絡名簿」を配布します。この名簿につきましては、記載された他生徒に関する個人情報流出防止への配慮、使用しなくなった時の粉砕または機密処分にご協力をお願い申し上げます。
- b. 教科・部・クラブ・同好会・課外授業の成果発表のために、作品・プログラム等に当該生徒の氏名・学年・クラスの個人情報を明示します。
- c. 進級時のクラス替えのために、氏名・クラス・出席番号を明示した一覧表を配布します。
- d. 学校発行物の編集・発行のために、卒業アルバム・学園誌・卒業文集・学校新聞・広報紙・通信等に、氏名・学年・クラス・出席番号・画像・映像等の個人情報を明示します。
- e. 運動会・スポーツテストの表彰時に、氏名・学年の・クラス・記録を告知します。

(2)祥美会<保護者の会>への提供

祥美会は在校生保護者と本校教職員による後援組織です。機関紙の編集、行事の案内等のために、祥美会に、保護者の氏名・住所・電話番号・保護者氏名・学年・クラス・出席番号等の個人情報を提供します。

(3)淑美会<卒業生の会>への提供

淑美会は卒業生の組織です。卒業後の卒業生への連絡のために、淑美会に、氏名・住所・電話番号・クラス・卒業年度の個人情報を提供します。

(4)旅行に関わる業者

校外行事、研修旅行、研修ツアーなど校外での交通・移動・宿泊・保険・見学のために、旅行に関わる業者に、氏名・生年月日、住所・電話番号・学年・クラス・アレルギー・パスポート番号等の個人情報を提供します。

(5)健康診断・スポーツテスト実施業者

健康診断・スポーツテストを実施するため、健康診断・スポーツテスト実施業者に、氏名・学年・クラス・出席番号・身体状況・運動能力の個人情報を提供します。

(6)各種発行物・文書・賞状・証書作成に関する業者

卒業アルバム・学園誌・卒業文集・学校新聞等の発行および文書発行・賞状筆耕・証書作成のために、各種発行物・文書・賞状・証書作成に関する業者に、氏名・生年月日、学年・クラス・出席番号・画像・映像等の個人情報を提供します。

(7)模試・検定試験に関する業者

模試・検定試験実施のために、模試・検定試験に関する業者に、氏名・学年・クラス・出席番号等の個人情報を提供します。

(8)図書館システムを運用する業者

図書館の利用を供するために、図書館システムを運用する業者に、氏名・学年・クラス・出席番号等の個人情報を提供します。

(9)学費等の振替指定金融機関

学費納入のため、学費等の振替を行う本校指定の金融機関に、氏名・住所・電話番号・ご利用金融機関の預金口座番号・口座名義人等の個人情報を提供します。

(10)学校備品取扱業者・指定品取扱業者

学校備品・指定品の管理・運用のために、学校備品取扱業者・指定品取扱業者に氏名、生年月日、学籍番号、メールアドレス等の個人情報を提供します。

(11)クラウド・ポートフォリオに関する業者

クラウド・ポートフォリオを利用するために、クラウド・ポートフォリオの運営業者に、氏名・学年・クラス・出席番号等の個人情報を提供します。

(12)個人情報データベースシステムを委託運用する業者

学籍管理・成績処理・学納金・教育経費等の個人情報データベースシステムを管理・運用するため、個人情報データベースシステムを委託運用する業者に校内での取り扱いのみに限定し、氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・緊急連絡先・保護者氏名・家族氏名・家庭状況・出身校・出身校成績・校外活動・学年・クラス・出席番号・成績・評定・模試結果・検定結果・外部試験結果等の個人情報を提供します。

(13)海外提携教育機関

海外提携校への訪問・留学のために、海外提携教育機関に、氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・緊急連絡先・保護者氏名・家族氏名等の個人情報を提供します。

(14)試合・大会運営主催団体

部・クラブ・同好会・課外授業・授業等で外部での試合・大会参加のために、試合・大会運営主催団体に、氏名・住所・電話番号・学年・性別等の個人情報を提供します。

4. 個人情報のご提供をお願いする主な書類

(1)家庭環境調査書（住所・住所地図・緊急連絡先・家庭状況・教育方針など）

(2)指導カード（住所・電話番号・健康状態・校外活動・家族状況など）

(3)緊急連絡網（クラス全員の氏名・電話番号）

(4)保健調査票／健康診断票（既往症・血液型・現在の症状など）

(5)結核健診問診票（結核健康診断の確実な判断をするための調査）

(6)生徒の麻しん（はしか）に関する調査（罹患歴・予防接種歴など）

(7)預金口座振替届（学費等の自動振替に必要なもの）

5. 著作権・肖像権上の場面ごとの撮影許諾

校内で生徒自身や生徒を撮影するには、著作権・肖像権上、被写体に撮影の許諾を得る必要があります。生徒の許諾を一人一人申請することは撮影する側も被写体になる生徒にとっても、煩雑な作業となりますので、下記の場面に限定して、撮影許諾を事前に許諾していただくことをお願いいたします。下記の場面以外では、事前に対象の生徒・保護者・教職員に撮影する許諾を得なければなりません。また、クラウドで校内の生徒・保護者が共有するためには公衆送信権の許諾が必要になりますので、生徒・保護者・教職員に限定して共有するための公衆送信権についても事前に許諾していただくことをお願いいたします。

なお、本校では校内での生徒・保護者・教職員を被写体とした画像・動画、および生徒・保護者・教職員の著作物を、本人の許諾を得ずに一般に公開および公衆送信（インターネットの SNS など含む）することを禁止しています。個人情報の観点からも、個人で鑑賞する、または校内の限定された人にものみ共有するなど、配慮をお願いします。下記の場面以外で許諾を得ないで撮影・録画すると盗撮に該当し、指導の対象となる場合があります。

(1)校内発行物へ掲載の許諾

卒業アルバム・学園誌・卒業文集・学校新聞、祥美会新聞「なでしこ」、同窓会新聞「淑美」、進路指導室よりの配布物（「吉祥進学」など）、生徒会・部・委員会からの発行物（生徒会誌、吉祥祭実行委員会

新聞など)への画像掲載のために、本校の生徒・保護者・教職員・指定業者が撮影することの許諾。また、同配布物・発行物をクラウドで校内向けに公開する場合の公衆送信権、および校内向けに画像の公開することの許諾。

(2)吉祥祭での許諾

吉祥祭において部・クラブ・課外・有志の成果発表の場で生徒自身の肖像、成果発表の様子を本校の生徒・保護者・教職員・指定業者が著作権・肖像権に関わる撮影・録画・録音することの許諾。また、クラウドで校内向けに公開する場合の画像・動画・音声の公衆送信権についての許諾。

(3)運動会での許諾

運動会において、プログラム上に記載の競技種目やクラブや応援団としての活動中の生徒について、本校の生徒・保護者・教職員・指定業者が著作権・肖像権に関わる撮影・録画・録音することの許諾。また、クラウドで校内向けに公開する場合の画像・動画・音声の公衆送信権についての許諾。

(4)授業中での許諾

授業中において学習活動中の生徒自身の肖像、成果発表の様子を本校の生徒・教職員・指定業者が著作権・肖像権に関わる撮影・録画・録音することの許諾。また、クラウドで校内向けに公開する場合の画像・動画・音声の公衆送信権についての許諾。

2019年2月改訂