

電子図書館 利用ガイド



吉祥の図書館で電子書籍貸出サービスを始めました。図書館向けにデジタル化された書籍（電子書籍）を、個人のパソコンやスマートフォン、タブレットなどの端末を使って、自宅や外出先でいつでも借りて読むことができるサービスです。開設に当たって中・高校生に人気の本100冊を登録しました。今後少しずつ冊数を増やしていく予定です。図書館の紙の本と合わせてご活用ください。

1. 電子図書館システムにログインする

- 以下のURLを入力するか、QRコードを読み込んでアクセスしてください。
<https://www.d-library.jp/kichijo/>

利用の詳細については「ご利用ガイド」をご覧ください。



QRコード



- ご自分の利用者IDとパスワードを入力して「ログインする」ボタンを押します。

利用者ID：学籍番号（20で始まる数字7桁）例 2021255

初期パスワード：生年月日（数字8桁）例 20080505

※初回ログイン時に必ずパスワードの変更をお願いします。パスワードは「マイページ」から変更できます。

※パスワードを忘れた場合は、図書館カウンターに直接お申し出ください。

※電子図書館システムは、学校のパソコン室でも昼休みと放課後利用できます。



【貸出条件】

- 貸出冊数：1冊
- 貸出期間：7日間
- 貸出延長：1回（7日間）
- 予約冊数：1冊
- 予約取置期間：7日間

2. 電子書籍を借りて読む

- 読みたい電子書籍の「借りる」ボタンを押します。



- 貸出完了画面が表示されます。すぐに読む場合は「今すぐ読む」ボタンを押します。
- 画面で矢印の出る方向に読み進めてください。
- ブラウザのウィンドウを閉じれば、終了となります。※次回閲覧時は続きから表示されます。

3. 電子書籍を返却する・貸出延長する

・電子書籍は貸出期限が終了すると**自動返却**されます。

・貸出期限以前に返却する場合は「**マイページ**」に移動して「**返す**」ボタンを押します。
 ・「**延長**」ボタンを押すと貸出延長ができます。
 ※予約の人がいない場合は7日間延長が可能です。



4. 貸出中の電子書籍を予約する

・貸出中の電子書籍は「予約する」ボタンが表示されます。
 「予約する」ボタンを押してください。

・予約した資料が利用できるようになると
 トップ画面にメッセージが表示されます。
 置き期間中（7日間）に貸出できます。



5. メモの登録や文字サイズの変更などをする

・閲覧しているページの左上あたりをクリックすると、左下の設定変更画面が表示されます。
 ・「目次・しおり・メモ」は、しおりをつけたり、本文中にメモつけたりすることができます。
 ・「リーダー設定」は、「文字サイズ」「Webフォント」「色反転」などの変更ができます。

